

Утверждаю Председатель Правления СНТ «СКИФ»

_____ С.А. Петелин

На основании Протокола № 01

от 22.01.2022

СНТ «СКИФ»

Регламент

принятия решений Общим Собранием членов СНТ «СКИФ» путём заочного голосования

Ленинградская область, Всеволожский район

2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации для упрощённой процедуры принятия решений членами Садоводческого некоммерческого товарищества «СКИФ» (в дальнейшем именуемого «Товарищество»), равно как и собственниками и/или правообладателями земельных участков на территории Товарищества, ведущими хозяйство в индивидуальном порядке без членства в Товариществе, имеющими право участвовать в Общих Собраниях по вопросам, выносимым в повестке дня на Общее Собрание.

Федеральным законом № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 29 июля 2017 года (вступившим в силу с 1 января 2019 года) пунктом 21 статьи 17 в случаях, определённых Правлением Товарищества, решение общего собрания членов товарищества может быть принято в форме заочного голосования.

Кворум Общего Собрания в заочной форме определяют по общему количеству членов Товарищества или их представителей, принявших участие в Общем голосовании в заочной форме. Собрание имеет кворум, если в заочном голосовании приняло участие более чем 50% (пятьдесят процентов) членов товарищества или их представителей. Собственников и/или правообладателей земельных участков на территории Товарищества, ведущих садоводство в индивидуальном порядке без членства в Товариществе, принявших участие в работе Общего Собрания, в расчёте по определению кворума (правомочности Общего Собрания) не учитывают.

В Общем Собрании членов Товарищества (в том числе, в форме заочного голосования) имеют право принять участие как члены Товарищества, так и собственники и/или правообладатели земельных участков на территории Товарищества, ведущие садоводство без членства в Товариществе (в случае, если вопросы повестки Общего Собрания включают вопросы, указанные в п. 4 - 6.1, 21 и 22 ч. 1 и ч. 29 ст. 17 Федерального закона № 217-ФЗ), в дальнейшем совместно именуемые «Садоводы»).

Результаты заочного голосования при принятии решений Общим Собранием членов Товарищества определяют результаты голосования членов Товарищества, а также собственников и/или правообладателей земельных участков на территории Товарищества, ведущих садоводство без членства в Товариществе. (в случае, если вопросы

повестки Общего Собрания включают вопросы, указанные в п. 4 - 6.1, 21 и 22 ч. 1 и ч. 29 ст. 17 Федерального закона № 217-ФЗ). направивших свои решения в письменной форме по вопросам повестки Общего Собрания членов Товарищества в его Правление.

Согласно пункту 25 статьи 17 вышеуказанной статьи Федерального закона № 217-ФЗ, решения Общего Собрания членов Товарищества оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена Товарищества, принявшего участие в Общем Собрании членов Товарищества. Протокол Общего Собрания членов Товарищества подписывает председательствующий на Общем Собрании членов Товарищества.

В случае принятия Общим Собранием членов Товарищества решения путём заочного голосования, к такому протоколу должны быть приложены решения голосования членов товарищества, направивших свои решения в письменной форме по вопросам повестки Общего Собрания членов товарищества в его Правление.

В случае участия в Общем Собрании членов Товарищества собственников и/или в случаях, установленных частью 11 статьи 12 Федерального закона № 217-ФЗ, правообладателей земельных участков на территории Товарищества, не являющимися членами товарищества, результаты голосования таких лиц по вопросам повестки Общего Собрания членов Товарищества следует оформлять согласно правилам, предусмотренным настоящей частью для оформления результатов голосования членов Товарищества.

1.2. Цели и задачи

1.2.1. Создание максимально прозрачной системы волеизъявления Садоводов Товарищества в условиях заочной формы голосования на Общем Собрании членов Товарищества.

1.2.2. Обеспечение возможности каждому Садоводу заранее знакомиться со всеми документами и материалами по каждому вопросу, вынесенному на голосование для принятия обдуманного решения.

1.3. Определение

Заочное голосование – это процесс принятия решений с передачей в Правление Товарищества (в дальнейшем именуемое «Правление») в письменной форме своих решений по вопросам, поставленным на голосование. Настоящий регламент определяет:

- Порядок подготовки Общего Собрания в заочной форме;
- Порядок оповещения;
- Порядок ознакомления с материалами и документами, необходимыми для принятия решения;
- Порядок принятия предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, порядок рассмотрения предложений;
- Определение срока подачи в Правление в письменной форме принятых Садоводами решений по вопросам, рассматриваемым на Общем Собрании;
- Требования к форме бюллетеня для голосования;
- Проведение заочного голосования. Подведение итогов заочного голосования;
- Оформление протокола Общего Собрания по принятым решениям во время заочного голосования.

2. Подготовка проведения Общего Собрания в заочной форме голосования

2.1. Общее Собрание в форме заочного голосования проходит по решению Правления Товарищества. Организатором Общего Собрания в Товариществе является Правление Товарищества на основании п.2 ч.7 ст. 18 217-ФЗ.

2.2. Правление Товарищества определяет повестку Общего Собрания членов Товарищества и перечень вопросов, решение которых выносит на Общем Собрании членов Товарищества, проходящее в форме заочного голосования.

2.3. Для принятия решений в форме заочного голосования могут быть внесены все вопросы, которые отнесены к компетенции Общего Собрания, согласно Федеральному закону № 217-ФЗ. Общее Собрание проходит в период действия объявленного соответствующим органом власти режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории, где расположено Товарищество (если иное не установлено Федеральным законом № 217-ФЗ), то по всем вопросам, отнесённым к компетенции Общего

Собрания, решения могут быть приняты путём голосования только в заочной форме.

2.4. Решение о проведении Общего Собрания в заочной форме утверждает на своём заседании Правление и оформляет данное решение протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Правления.

2.5. В случае проведения отчётно-выборного Общего Собрания членов Товарищества в форме заочного голосования, кандидат в Председатели Товарищества передаёт в Правление Товарищества не позднее, чем 7 (семь) календарных дней с даты уведомления членов Товарищества о предстоящем отчётно-выборном Общем Собрании:

2.5.1. Своё заявление в письменной форме;

2.5.2. Свой перспективный план развития Товарищества

2.5.3. Краткую автобиографию, с указанием номера участка, фотографию

2.6. В случае проведения отчётно-выборного Общего Собрания в форме заочного голосования Правление Товарищества может по своей инициативе выдвинуть члена Товарищества, не являющегося Председателем Товарищества, кандидатом на должность Председателя Товарищества. Такое выдвижение освобождает данного кандидата на должность Председателя Товарищества от условий, предусмотренных п. 2.5.1.-2.5.3. настоящего Регламента. Данное решение о выдвижении кандидата в Председатели Товарищества Правление Товарищества отражает в Протоколе заседания Правления и включает такого кандидата в бюллетень для голосования.

2.7. В случае проведения отчётно-выборного Общего Собрания в форме заочного голосования, Правление может выдвинуть кандидатом на должность Председателя Товарищества действующего Председателя Товарищества (Председателя Правления Товарищества). Такое выдвижение освобождает данного кандидата на должность Председателя Товарищества от условий, предусмотренных п.п. 2.5.1.-2.5.3. настоящего Регламента. Данное решение о выдвижении кандидата в Председатели Товарищества Правление Товарищества отражает в Протоколе заседания Правления и включает такого кандидата в бюллетень для голосования.

2.8. В случае проведения отчётно-выборного Общего Собрания членов Товарищества в форме заочного голосования, кандидат в Члены Правления передаёт в Правление Товарищества не позднее,

чем 7 (семь) календарных дней с даты уведомления членов Товарищества о предстоящем отчётно-выборном Общем Собрании:

2.8.1. Своё заявление в письменной форме;

2.8.2. Краткую автобиографию, с указанием номера участка, фотографию.

2.9. В случае проведения отчётно-выборного Общего Собрания в форме заочного голосования Правление Товарищества может по своей инициативе выдвинуть члена Товарищества, не являющегося Членом Правления, кандидатом на должность Члена Правления. Такое выдвижение освобождает данного кандидата на должность Члена Правления от условий, предусмотренных п. 2.8.1.-2.8.2. настоящего Регламента. Данное решение о выдвижении кандидата в Члены Правление Товарищества отражает в Протоколе заседания Правления и включает такого кандидата в бюллетень для голосования.

2.9. В случае проведения отчётно-выборного Общего Собрания в форме заочного голосования, Правление может выдвинуть кандидатом на должность Члена Правления действующего Члена Правления. Такое выдвижение освобождает данного кандидата на должность Члена Правления от условий, предусмотренных п.п. 2.8.1.-2.8.2. настоящего Регламента. Данное решение о выдвижении кандидата в Члены Правление Товарищества отражает в Протоколе заседания Правления и включает такого кандидата в бюллетень для голосования.

2.10. В случае проведения отчётно-выборного Общего Собрания членов Товарищества в форме заочного голосования, кандидат в Члены Ревизионной Комиссии передаёт в Правление Товарищества не позднее, чем 7 (семь) календарных дней с даты уведомления членов Товарищества о предстоящем отчётно-выборном Общем Собрании:

2.10.1. Своё заявление в письменной форме;

2.10.2. Краткую автобиографию, с указанием номера участка, фотографию.

2.11. В случае проведения отчётно-выборного Общего Собрания в форме заочного голосования Правление Товарищества может по своей инициативе выдвинуть члена Товарищества, не являющегося Членом Правления, кандидатом на должность Члена Ревизионной Комиссии. Такое выдвижение освобождает данного кандидата на должность Члена Ревизионной Комиссии от условий,

предусмотренных п. 2.10.1.-2.10.2. настоящего Регламента. Данное решение о выдвижении кандидата в Члены Ревизионной Комиссии отражает в Протоколе заседания Правления и включает такого кандидата в бюллетень для голосования.

2.12. В случае проведения отчётно-выборного Общего Собрания в форме заочного голосования, Правление может выдвинуть кандидатом на должность Члена Ревизионной Комиссии действующего Члена Ревизионной Комиссии. Такое выдвижение освобождает данного кандидата на должность Члена Правления от условий, предусмотренных п.п. 2.10.1.-2.10.2. настоящего Регламента. Данное решение о выдвижении кандидата в Члены Ревизионной Комиссии Товарищества отражает в Протоколе заседания Правления и включает такого кандидата в бюллетень для голосования.

2.13. Заявления на включения кандидатов на должность Председателя Правления, Члена Правления, Члена Ревизионной Комиссии в список голосования подаются в письменной форме, лично либо через представителя с оформлением доверенности, в Правление СНТ, в течении 7 (семи) календарных дней с даты уведомления членов Товарищества о предстоящем отчётно-выборном Общем Собрании. Заявления принимаются ежедневно с 17.00 до 20.00, а 29.01.2022 в часы работы Правления 11.00-16.00 в здании Правления.

3. Порядок оповещения о проведении Общего Собрания в заочной форме.

3.1. Уведомление о проведении Общего Собрания в заочной форме должно быть опубликовано не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до дня его проведения. Датой проведения считается дата окончания приема бюллетеней для голосования. Датой окончания приема бюллетеней для голосования, следует считать дату указанную в уведомлении о проведении Общего Собрания.

3.2. Уведомление о проведении Общего Собрания в заочной форме должно быть размещено на информационных щитах Товарищества и опубликовано на официальном сайте Товарищества в сети Интернет по адресу: skifsnt.ru, в группе WhatsApp «СКИФ снт (информация)».

3.3. Возможно направление уведомления о проведении Общего Собрания в заочной форме путём рассылки уведомлений по электронной почте.

3.4. Уведомления о проведении Общего Собрания, со всеми необходимыми данными, могут быть вручены лично членам Товарищества, а также собственникам и/или правообладателям

земельных участков на территории Товарищества, ведущих садоводство без членства в Товариществе (в случае, если вопросы повестки Общего Собрания включают вопросы, указанные в п. 4 - 6.1, 21 и 22 ч. 1 и ч. 29 ст. 17 Федерального закона № 217-ФЗ). В случае вручения уведомления лично получившее уведомление лицо должно личной подписью подтвердить факт вручения ему уведомления.

3.5. Уведомление должно содержать следующие сведения:

- форма проведения Общего Собрания – заочное Общее Собрание;
- повестка дня Общего Собрания;
- дата, время, способ и место (адрес) начала и окончания приёма бюллетеней от Садоводов, принявших участие в заочном голосовании;
- дата, время и место (адрес) подсчёта голосов членами Правления, Счётной Комиссией;
- порядок ознакомления с информационными материалами, приложенными к вопросам повестки дня.

4. Порядок ознакомления с документами и материалами, необходимыми для принятия решения по вопросам, выносимым на заочное голосование

4.1. Документы и материалы к Общему Собранию членов Товарищества, проводимому в форме заочного голосования, должны быть размещены на официальном сайте Товарищества (skifsnt.ru) группе WhatsApp «СКИФ снт (информация)», на информационном стенде СНТ не менее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до назначенной Правлением Товарищества даты проведения Общего Собрания. Также таковые материалы могут быть направлены Садоводам в указанные сроки на адреса электронной почты, которые Садоводы предоставили Правлению ранее как свои контактные данные.

4.2. Каждый Садовод имеет право индивидуально обратиться в Правление за разъяснениями по вопросам внесённым в повестку дня Общего Собрания, в том числе, запросить документы, относящиеся к повестке дня, которые помогут ему принять объективное решение, отнесённое к его компетенции в соответствии с Федеральным законом 217-ФЗ, Уставом Товарищества и настоящим Регламентом. Своё обращение садовод оформляет в письменном виде и передаёт в Правление в часы работы Правления. Запрошенные документы

Правление имеет право передать Садоводу в электронном виде; электронная почта, WhatsApp.

4.3. Место и время для ознакомления с документами и материалами Правление указывает в уведомлении о проведении Общего Собрания.

5. Определение сроков подачи в Правление решений в письменной форме принятых Садоводами по вопросам, рассматриваемым на Общем Собрании

5.1. Началом голосования на Общем Собрании, проводимом в заочной форме, следует считать дату, указанную в уведомлении о проведении Общего Собрания.

5.2. Садовод, принявший участие в заочном голосовании Общего Собрания, очно (либо используя свой достоверный адрес электронной почты, ранее предоставленный Правлению как его, Садовода, контактный адрес, каковой в этом качестве внесён в реестр, либо посредством отправки сообщений на официальный номер Правления в WhatsApp со своего ранее представленного Правлению номера мобильного телефона каковой в этом качестве внесён в реестр) предоставляет в Правление бюллетень не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты подведения итогов Общего Собрания (окончания подсчёта голосов), в установленные дни и часы, свой заполненный собственноручно бюллетень для голосования.

5.3. Досрочное голосование на Общем Собрании, проводимом в форме заочного голосования, допустимо с момента получения участником Общего Собрания бюллетеня для голосования на Общем Собрании.

6. Требования к форме бюллетеня для голосования

6.1. Бюллетень должен быть оформлен в письменной форме.

6.2. Бюллетень содержит решения по каждому вопросу повестки, выраженные формулировками: «За», «Против».

6.3. Для голосования должны быть использованы только бюллетени, изготовленные Правлением.

6.4. Бюллетени для голосования могут быть переданы Садоводу следующим образом лично, в Правлении Товарищества или через доверенное лицо с оформлением доверенности.

6.5. В случае, если Садовод отказывается получить бюллетень для голосования или не предоставил ранее свои актуальные данные для включения их в реестр членов Товарищества, или предоставил неактуальные данные в Правление, по которым бюллетень может быть ему передан – Правление в этих случаях не несёт ответственности за невозможность передать бюллетень Садоводу. Такое положение является равным отказу Садовода от участия в Общем Собрании Товарищества.

7. Проведение заочного голосования, Подведение итогов заочного голосования

7.1. Правление разрабатывает и представляет Садоводам материалы и документы, необходимые для принятия решения Садоводами.

7.2. Если голосует доверенное лицо, то доверенность в простой письменной форме (Приложение № 1 к настоящему Регламенту) должна быть доверенным лицом сдана в Правление и подшита к листу регистрации, который затем должен быть подшит к протоколу Общего Собрания.

7.3. Подсчёт голосов, согласно бюллетеням Общего Собрания, проводимого в форме заочного голосования, поступившим в Правление Товарищества, проводит Правление, предварительно указывая дату, время и место подсчёта голосов, или Счётная Комиссия, сформированная Правлением Товарищества. Подсчёт голосов должен быть оформлен Протоколом Общего Собрания, который подписывают все члены Правления Товарищества, принимавшие участие в определении результатов голосования, или все члены Счётной Комиссии, принимавшие участие в определении результатов голосования, а также Председатель и Секретарь Общего Собрания.

7.4. При ответах на вопросы, указанные в бюллетене, необходимо помечать только один вариант ответа на каждый вопрос. Помечать выбранный вариант следует авторучкой любым символом (галочка, крест), чётко, крупно и разборчиво. Отметка варианта в бюллетене садоводом означает выражение его позиции (выбора) по отношению к вопросу, вынесенному на голосование.

7.5. Бюллетени неустановленной формы или неправильно оформленные должны быть признаны недействительными.

7.6. Общее Собрание является правомочным, если в заочной форме голосования приняло участие то количество Садоводов, которое

определено Уставом Товарищества и Федеральным законом № 217-ФЗ.

7.7. В случае, если в Повестку отчётно-выборного Общего Собрания членов Товарищества в форме заочного голосования включён вопрос о выборах Председателя Товарищества, и при этом условии зарегистрирован более, чем один кандидат в Председатели Товарищества, избранным Председателем Товарищества становится кандидат, набравший при голосовании на таком Общем Собрании большее количество голосов, чем другие кандидаты в Председатели Товарищества. При голосовании за Членов Правления Товарищества победителями становятся 4 (четыре) кандидата набравшие наибольшее количество голосов.

8. Оформление решения Общего Собрания

8.1. По окончании Общего Собрания в заочной форме голосования, в течение 3 (трех) календарных дней должен быть составлен протокол Общего Собрания.

8.2. В протоколе должны быть указаны дата, время и место (адрес) проведения Общего Собрания.

8.3. Протокол Общего Собрания, проводимого в заочной форме, является документом, свидетельствующим о принятии решений Общего Собрания по вопросам, внесённым в повестку дня Общего Собрания.

8.4. Решение Общего Собрания, проводимого в заочной форме, принятое необходимым, в соответствии с Уставом Товарищества и Федеральным законом № 217-ФЗ, количеством голосов, является обязательным для всех членов Товарищества и собственников и/или правообладателей земельных участков на условиях, установленных законодательством и Уставом Товариществом в отношении граждан, ведущих садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества без членства в Товариществе.